

Arbejdsfordeling

Bestyrelsesmøder m.m.

- Indkaldelse til bestyrelsesmøder - **Hanne**
- Udarbejdelse af dagsordner - **Hanne**
- Udarbejdelse af referater og notater – **Hanne**
- Forberedelse af generalforsamlinger og beboermøder – **Bestyrelsen**
- Havedage - **Bestyrelsen**

Økonomi

- Økonomien – **Svend**
- Kontantbeholdningen (cigarkassen) – **Svend**

Vedligeholdelse

- Udarbejdelse og ajourføring af vedligeholdelsesplan – **Hanne/Bestyrelsen**
- Indhentning af tilbud fra håndværkere og lignende til vedligeholdelse – **Bestyrelsen**
- Kloakkerne m. tilhørende brønde- og pumper (Svego) – **Svend og Annelise**

Elevatorer, udendørsbelysning, udendørsområderne og snerydning

- Elevatorer – bestilling af reparatør, kontaktperson t. KONE - **Svend og Annelise**
- Udendørsbelysning – **Svend**
- Udendørsområderne og snerydning – **Svend og Annelise**

Renovation og storskrald

- Renovation generelt – **Svend og Annelise**
- Storskrald – **Annelise**

Andele og lejelejligheder

- Samtale/godkendelse af nye andelshavere og lejere – **Hanne og Freya**
- Syning af udlejningslejlighederne, bestilling af håndværkere – **Hanne og Freya**
- Kontaktperson for lejere – **Svend og Jens L**
- Opfølgning af lejekontrakter – **Freya**
- Kontakt til administrator – **Bestyrelsen ad hoc**
- Kontakt til offentlige myndigheder – **Bestyrelsen ad hoc**